

Principper for Frydenstrandskolen, Frederikshavn

Skoledistriktet består af 3 afdelinger.

AFDELING ABILDVEJ



AFDELING BUHLSVEJ



AFDELING HELDAGSSKOLEN

Det er med belæg i folkeskoleloven (LBK nr. 1086 af 15/08/2023)

<https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2023/1086>, at skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virke. Specifikt er det paragraf 44 i folkeskoleloven, der danner grundlaget herfor.

§ 44. Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter, jf. § 40, herunder i en eventuel handlingsplan, jf. § 57 d, stk. 3, og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. Skolebestyrelsen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.

Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om

- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser,
- 2) skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber,
- 3) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9,
- 4) samarbejdet mellem skole og hjem, om skolens arbejde med meddelelsesbogen, jf. § 13 b, som led i samarbejdet og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet,
- 5) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen,
- 6) arbejdets fordeling blandt det undervisende personale,
- 7) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. og
- 8) skolefritidsordningens virksomhed.

Stk. 3. Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget.

Stk. 4. Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter skolens ordensregler og værdiregelsæt.

Stk. 5. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning i henhold til § 3, stk. 8, og fastsætter principper herfor.

Stk. 6. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til § 3, stk. 9, og fastsætter principper herfor.

Stk. 7. Ved ansættelse af skolens leder, jf. § 45, stk. 1, vælger skolebestyrelsen blandt sine medlemmer valgt efter § 42, stk. 1, nr. 1 eller 4, en repræsentant, som deltager i beslutningen om, hvem der tilbydes ansættelse i stillingen, jf. § 40, stk. 6, 1. pkt. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til kommunalbestyrelsen om ansættelse af andre ledere end skolens leder, jf. § 45, stk. 1, samt lærere og pædagoger, jf. § 29 a, jf. § 40, stk. 6, 2. pkt.

Stk. 8. Skolebestyrelsen udarbejder forslag til kommunalbestyrelsen om skolens læseplaner, jf. § 40, stk. 3. Skolebestyrelsen afgiver udtalelse til kommunalbestyrelsen om forsøgs- og udviklingsarbejde i det omfang, det overskrider de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.

Stk. 9. Hvis kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer skolebestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen. Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene.

Stk. 10. Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til skolens leder og kommunalbestyrelsen om alle spørgsmål, der vedrører skolebestyrelsens virksomhed. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som kommunalbestyrelsen forelægger den.

Stk. 11. Skolebestyrelsens formand udarbejder til hvert møde en dagsorden. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Dagsordenen og referatet gøres med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, tilgængelige for offentligheden.

Stk. 12. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 13. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen, jf. stk. 12.

På de følgende sider ses den konkrete udmøntning af disse principper for Frydenstrandskolen og Heldagsskolen, organiseret løseligt efter ovenstående. Principperne er en dynamisk størrelse, som derfor revideres løbende efter behov. Ved hvert princip er angivet, hvornår dette er vedtaget eller senest revideret.

Med venlig hilsen fra skolebestyrelsen for Frydenstrandskolen, 7. december 2023.

Elevrepræsentanter

Victor Frandsen (Formand for elevrådet)
Mathias Mørch

Medarbejderrepræsentanter

Jannie Zarp Jensen
Johnny Sørensen

Forældrerepræsentanter

Jesper Bøgh Sørensen (Formand)
Christine Guldager (Næstformand)
Karina Thaarup Egebak (Repræsentant for specialklasserne)
Katrine Bagnkop
Mette Byrgesen
Bo Banch

Skoledistriktsleder

Jette Overmark

Spørgsmål eller kommentarer kan sendes til skolebestyrelsen via AULA.

1. Undervisningens organisering

Undervisningens timetal (vedtaget 7. december 2023)

Skolebestyrelsen henviser til ministeriets vejledende timetal, som gældende for Frydenstrandskolen.

Skoledagens længde

(Ikke behandlet)

Understøttende undervisning

(Ikke behandlet)

Holddannelse (vedtaget 7. december 2023)

Skolebestyrelsen ønsker, at skolens ledelse i samarbejde med skolens medarbejdere anvender holddeling bredt og fleksibelt, dog med et særligt fokus på fagene dansk, engelsk og matematik f.eks. i form af niveaudelt undervisning.

Samarbejde med virksomheder, foreningsliv, musikskole o.lign. jf. Folkeskolelovens § 3, stk. 4

(Ikke behandlet)

Valgfag

(Ikke behandlet)

Specialundervisning

(Ikke behandlet)

Klassedannelse (vedtaget 7. december 2023)

Skolebestyrelsen har ingen særlige ønsker mht. klassedannelse ved skolestart.

Skolebestyrelsen har følgende ønsker mht. klassedeling eller klassesammenlægninger pga. til- eller afgang af elever på et klassetrin.

- At skolebestyrelsen inddrages så tidligt som muligt i processen.
- At børn/forældre i berørte klasser informeres straks, der er sket en beslutning, og at de får mulighed for at indgive ønsker.
- At personalet på årgangen i samarbejde med ledelsen står for den konkrete klassedannelse, da de i skolesammenhæng kender eleverne bedst.
- At klassesammenlægninger som udgangspunkt sker ved dannelse af helt nye klasser med alle årgangens elever.

Vikardækning (vedtaget 7. december 2023)

Skolebestyrelsen ønsker generelt, at alle timer vikardækkes, når den normale lærer ikke er tilstede. For elever i udskolingen ser skolebestyrelsen det dog som fornuftigt med andre tiltag, som f.eks. at eleverne går hjem med en opgave, hvis det ikke er praktisk muligt at skaffe en fagligt passende vikar til de pågældende timer.

2. Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber

(ikke behandlet)

3. Adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening.

(ikke behandlet)

4. Samarbejde og kommunikation mellem skole og hjem

Skole-hjem-samarbejdet (vedtaget 7. december 2023)

Skole-hjem-samarbejdet skal først og fremmest være præget af gensidig tillid, anerkendelse og respekt. Nogle gange er klassen i centrum og andre gange det enkelte barn.

Skole-hjem-samarbejdet omfatter forældremøder, skole-hjemsamtaler og den løbende kommunikation mellem skole og hjem via Aula, fysiske eller virtuelle møder samt telefonsamtaler.

Ved skoleårets start sørger skolen for at orientere forældrene om kommunikationsstrategien, herunder forventningerne til samspil og kommunikation mellem forældre og personale. Teamet omkring den enkelte klasse er centrale, når der samarbejdes om den enkelte elev.

Personale og forældre har gensidig informationspligt over for hinanden i tilfælde af dårlig trivsel eller konfliktprægede forløb omkring elev eller klasse. Informationspligten omfatter også væsentlige ændringer i barnets hjemlige forhold.

For at styrke det gode skole-hjem-samarbejde forventes det, at forældre deltager aktivt i deres barns skolegang både i den daglige læring, med madpakker, idrætstøj osv. og i forbindelse med arrangementer, forældremøder osv.

Forældremøder (vedtaget 7. december 2023)

Som udgangspunkt afvikles der årligt ét forældremøde, der tilstræbes, afholdt inden efterårsferien. Er det nødvendigt kan flere afholdes.

Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen - Skole-hjem-samtaler (vedtaget 7. december 2023)

Skole-hjem-samtaler afholdes fleksibelt, således at der afholdes det antal af forældresamtaler mellem det enkelte hjem og skolen, som der er behov for. Både skole og hjem kan ønske en samtale. Der afholdes dog mindst én samtale med alle hjem årligt.

Eleven deltager som udgangspunkt i skole-hjem-samtalerne.

Meddelelsesbogen (vedtaget 7. december 2023)

Meddelelsesbogen skal understøtte dialogen mellem skole og hjem om elevens faglige udvikling i dansk og matematik samt elevens alsidige udvikling. Meddelelsesbogen skal sikre, at både elev, forældre og skole ved, hvad de væsentligste fokuspunkter er og de heraf følgende indsats i elevernes faglige og alsidige udvikling. Meddelelsesbogen supplerer den øvrige dialog mellem elev, forældre og skole via Aula, skole-hjem-samtaler, elevsamtaler, forældremøder mv.

Meddelelsesbogen er digital og findes i Min Uddannelse, som tilgås i Aula. Meddelelsesbogen gøres tilgængelig for eleven og forældrene mindst en gang om året, oftest i forbindelse med skole-hjem-samtalerne, hvor forældrene eventuelt kan bidrage med deres perspektiver.

Meddelelsesbogens fokuspunkter er formuleret med afsæt i, hvordan skolen kan understøtte elevens faglige udvikling og trivsel. Spind benyttes som dialogværktøj ift. fokuspunkterne.

Fokuspunkter formuleres i et anerkendende sprog, hvor der er fokus på elevens ressourcer. Ved ethvert fokuspunkt kan det så vidt muligt beskrives, hvordan skole og forældre kan støtte eleven.

Meddelelsesbogen opdateres løbende, når fokuspunkterne ændrer sig, dog mindst en gang om året.

5. Arbejdets fordeling blandt medarbejderne

Arbejdets fordeling (vedtaget 7. december 2023)

Arbejdets fordeling blandt medarbejderne skal tage udgangspunkt i at sikre højst mulig læring og trivsel blandt eleverne.

Der skal sikres et fagligt og socialt udviklende miljø for både lærere og det pædagogiske personale.

Medarbejderne skal så vidt det er muligt organiseres i mindre enheder for at skabe nærhed og tryghed for både elever og medarbejdere.

Der tilstræbes flerårig stabilitet i relation mellem elever og medarbejdere samt indbyrdes mellem medarbejderne.

6. Fællesarrangementer og lejrskoler

Lejrskoler (vedtaget 7. december 2023)

Skolebestyrelsen ønsker, at alle elever på skolen skal på en længerevarende lejrskole på et tidspunkt i deres skoleforløb, som en del af skolens undervisning.

Skolebestyrelsen opfordrer til, at lejrskolen på almenområdet placeres i 8. kl. og inkluderer max. 3 overnatninger. Turen afholdes fra mandag til torsdag og såvel elever som medarbejdere afspadserer fredag.

Skolebestyrelsen opfordrer til, at eleverne inddrages i planlægningen af lejrskolen.

Egenbetaling til lejrskoler og lignende (vedtaget 7. december 2023)

Skolebestyrelsen ønsker, at den enkelte elev ikke selv skal bidrage økonomisk til lejrskole eller lignende ud over et mindre beløb til lommepenge, samt det ved lov fastsatte beløb til kost (jf. folkeskolelovens § 50, stk. 7.).

Begrundelse bag dette princip er, at det skal undgås, at skolen og/eller nogle i forældregruppen ubevidst kommer til at lægge et uønsket økonomisk pres på andre i forældregruppen, f.eks. ved at foreslå, at hver elev skal bidrage med et større beløb til lejrskolen eller ved at give store lommepenge med til turen.

7. Skolefritidsordning

(ikke behandlet)

8. Andet

Uddeling af materialer/reklamer på Aula / sponsorering (vedtaget 15.01.2024)

Følgende gælder for de materialer, der distribueres via kontoret:

- Skolen accepterer ikke uddeling af plakater og andre materialer af politisk eller religiøs karakter – dog undtaget informationsmateriale i samarbejde med folkekirken.
- Som hovedregel er det kun opslag og foldere, der har at gøre med fritidsinteresser i almindelig forstand (sport, spejder, institutioner o.l.), der kan opslås eller ophænges.
- Materialerne kan offentliggøres på Aula.
- Materialer fra samarbejdspartnere såsom Musikskolen og Ungdomsskolen uddeles.
- Personlister over skolens elever (navne og adresser) udleveres ikke til udenforstående (foreninger, organisationer, kredse, firmaer).
- Reklameprægede undervisningsmaterialer fra oplysende organisationer (f.eks. Sikker Trafik, Verdensnaturfonden, Børns vilkår, DSB osv.), der ofte har indbygget stile- eller tegnekonkurrencer, stilles til rådighed for klasserne via Aula.
- Reklamegaver uden væsentlig økonomisk værdi kan modtages og udleveres til eleverne uden nogen form for modydelse fra skolen eller eleverne.
- Større sponsorater samt tvivlstilfælde skal af skolens ledelse forelægges skolebestyrelsen til afgørelse.
- I klasselokalerne aftaler personalet med eleverne, hvad opslagstavlerne kan benyttes til.

Overgang fra dagtilbud til skole (vedtaget 15.01.2024)

Det er afgørende, at barnet oplever genkendelighed, struktur og tryghed i overgangen fra dagtilbud til skole, dette skabes i et tæt samarbejde mellem forældre, dagtilbud og skole.

Fagpersonalet skal møde barnet med klare, positive forventninger, og sikre at der tages udgangspunkt i barnets kompetencer såvel fagligt som socialt.

Dagtilbud og skolen har derfor en vigtig opgave i at informere forældrene om overgangen. En tæt dialog med forældrene om roller og konkrete opgaver i forbindelse med overgangen er en væsentlig forudsætning for en god skolestart.

Hvordan det konkrete samarbejde mellem dagtilbud og skole finder sted, beskrives nærmere i "Årshjulet for overgang mellem dagtilbud og skole" for Frydenstrandskolen.